

REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
Srednja škola Marka Marulića Slatina  
Trg Rudera Boškovića 16  
33520 Slatina

KLASA: 003-05/20-01/10  
URBROJ: 2189-78-01/1-20-01  
Slatina, 20. ožujka 2020.

Na temelju članka 94. Statuta Srednje škole Marka Marulića Slatina, Odluke o izmjeni Odluke o obustavi izvođenja nastave na visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu (KLASA: 602-01/20-01/00178 URBROJ: 533-01-20-0002, od 19. ožujka 2020. godine) i Odluke o organizaciji rada tijela državne uprave za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 ravnatelj donosi

ODLUKU  
o organizaciji rada Srednje škole Marka Marulića Slatina

I.  
Nastavnici  
Nastava na daljinu

Osigurati kontakte i način komunikacije (virtualna učionica, telefon, e-mail) s ravnateljem, učenicima roditeljima/starateljima.  
Obvezna priprema sadržaja, održavanje komunikacije s učenicima, roditeljima, ravnateljem, školom i Ministarstvom znanosti i obrazovanja te davanje povratne informacije učenicima i roditeljima.  
Sudjelovanje u drugim aktivnostima prema uputi ravnatelja i MZO-a.

II.  
Stručni suradnici  
Nastava na daljinu

1.) Knjižničari trebaju biti na raspolaganju vezano uz pretraživanje izvora i knjiga te s učenicima i nastavnicima komunicirati na redovitoj osnovi.

Trebaju biti uključeni u virtualne zbornice i prema potrebi u virtualne razrede.

2.) Stručni suradnici psihološko-pedagoškog profila trebaju savjetovati nastavnike i učenike vezano uz razrednu dinamiku u online okruženju te predlagati rješenja i upute o pristojnom

ponašanju u online okruženju, reagirati na neprihvatljive oblike ponašanja, kao i davati potporu u kriznim situacijama.

Sudjelovanje u drugim aktivnostima prema uputi ravnatelja i MZO-a

### III.

#### Administrativno osoblje

##### Rad na daljinu

#### 1.) Računovodstvo:

- obračun plaće i izrada ostalih izvješća vezanih uz plaću
- surađivanje s drugim financijskim institucijama i ustanovama
- surađivanje s ravnateljem škole i ostalim radnicima
- praćenje propisa o financijskom poslovanju
- ostali poslovi prema potrebi iz djelokruga rada radnog mjesta

#### 2.) Tajništvo:

- suradnja s nadležnim službama MZO i uredima državne uprave
- izdavanje duplikata svjedodžbi
- praćenje zakonskih propisa i službenih glasila
- zaprimanje, razvrstavanje, urudžbiranje, otpremanje i arhiviranje pošte
- izrada raznih dopisa
- organiziranje, koordiniranje i kontrola rada tehničkog osoblja
- ostali poslovi prema potrebi iz djelokruga rada radnog mjesta
- tajništvo na službeni mail škole zaprima zahtjeve i upite stranaka.

### IV.

#### Tehničko osoblje

##### Rad na daljinu

Prema potrebi održavanje:

- školskog prostora
- košenje travnih površina ispred škole
- održavanje školskog okoliša i zgrade škole
- održavanje svih sanitarnih prostorija
- nabava materijala za održavanje
- preuzimanje pošte

### V.

#### Preuzimanje pošte

Pošta se preuzima dva puta tjedno, utorkom i petkom i dostavlja tajniku.

### VI.

## Uredovni dan škole za rad sa strankama

Za vrijeme trajanja epidemije administrativno-tehničko osoblje neće neposredno raditi sa strankama osim ako je to nužno zbog specifičnih potreba.

Srednja škola Marka Marulića je dužna na svojim mrežnim stranicama objaviti upute građanima za obraćanje školi elektroničkim putem, te brojeve telefona na kojima će moći ostvariti kontakt s djelatnicima škole.

Tajništvo na službeni mail škole zaprima zahtjeve i upite stranaka.

Uredovni dan za rješavanje zahtjeva stranaka određuje se petkom u vremenu od 9:00 do 12:00 sati.

### VII.

Djelatnici koji nemaju računalo, mogu dobiti na privremeno korištenje i druga računala iz škole (npr. iz informatičke učionice).

Nastavnici koji nemaju uvjete za održavanje nastave na daljinu i koji imaju potrebu dolaziti u školu zadužuju ključeve škole.

### VIII.

Svim djelatnicima Srednje škole Marka Marulića Slatina određuje se kao privremeno mjesto rada njihovo zadnje službeno evidentirano prebivalište, odnosno boravište.

### IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje:

Odluka o privremenoj organizaciji rada Srednje škole Marka Marulića Slatina donosi se kao mjera zaštite sprječavanja širenja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 i osiguravanje rada na siguran način za vrijeme epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2

Ravnatelj:

Ivan Roštaš, prof.

